

ปีที่ 6 ฉบับที่ 4 | ตุลาคม-ธันวาคม 2565

จดหมายข่าว

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ARITC Newsletter



ศูนย์วิทยบริการ (หอสมุด) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้รับการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และผ่านการรับรองการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (Green Library) เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งการเป็น “ห้องสมุดสีเขียว” แสดงถึงการเป็นห้องสมุดที่มีนโยบายและการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยมีคณะกรรมการตรวจประเมินจากชมรมห้องสมุดสีเขียว ภายใต้การดำเนินงานโดยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

1. นางปิยวรรณ คุสินธุ์ (รองประธานกรรมการบริหารชมรมห้องสมุดสีเขียว)
2. นางสาวนาครณี จิมแพ (กรรมการบริหารชมรมห้องสมุดสีเขียว)
3. นายพรศักดิ์ แสนศรี (ผู้ตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว)
4. นางสาวพรจิตต์ หมีงาม (ผู้ตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว)

ISSN 2774-1389 (Online)



PAGE 01

ประมวลภาพโครงการกิจกรรม

PAGE 09

แนวทางการขอรับการประเมิน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สูงขึ้น

PAGE 11

ตั้ง Password อย่างไร
ให้ปลอดภัย

PAGE 14

การจัดการขยะ
ของศูนย์วิทยบริการ

PAGE 18

แนะนำระบบ NSRU Short URL

PAGE 19

แนะนำสื่อสื่อดิจิทัลใหม่
ประจำเดือน กันยายน 2565



e-Books

พิธีวางพวงมาลาน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9

วันที่ 12 ตุลาคม 2565



ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสสม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมด้วยตัวแทนบุคลากร เข้าร่วมพิธีวางพวงมาลาน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ “เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม” ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

การประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะที่ 2 (ปี พ.ศ. 2566-2570)

วันที่ 31 ตุลาคม 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสสม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นประธานการประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะที่ 2 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อทบทวนปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ ของสำนักวิทยบริการฯ โดยการมีส่วนร่วมของคณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน และผู้เกี่ยวข้อง ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์



การประชุม ทบทวนแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2565

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2565



ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสเม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานการประชุมทบทวนแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการทบทวนแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นตัวแทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ ทันสมัย สอดคล้องกับระบบงานในปัจจุบัน และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานมากยิ่งขึ้น ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และผ่านสื่อการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ด้วยแอปพลิเคชัน Google Meet

การประชุมติดตามการพัฒนา “ระบบบริหารจัดการงานวิจัย”

วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสเม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานการประชุมติดตามการพัฒนา “ระบบบริหารจัดการงานวิจัย” มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ร่วมกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบุญ นิยม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา พร้อมด้วยบุคลากรผู้รับผิดชอบข้อมูลและที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงาน ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน และเพื่อการบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์



Problem while displaying link...
Click here to visit the page.



การประชุมฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และประมวลผล “การแข่งขันกีฬา เยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 38 นครสวรรค์เกมส์ พ.ศ. 2566 ๔

วันที่ 9 พฤศจิกายน 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสสม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมการประชุมฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประมวลผล “การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 38 นครสวรรค์เกมส์ พ.ศ. 2566 และกีฬาอาวุโสแห่งชาติ ครั้งที่ 5 ซอนตะวันเกมส์ พ.ศ. 2566 จังหวัดนครสวรรค์” โดยมี นายจิตเกษม นิโรจน์ธนรัฐ นายกเทศมนตรีนครนครสวรรค์ เป็นประธานการประชุม เพื่อติดตามผลการดำเนินงานในส่วนของการพัฒนาแอปพลิเคชัน “Smart Sport City” เพื่อใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬาดังกล่าว ผ่านสื่อการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ด้วยแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meeting



การประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน การประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 11

วันที่ 9 พฤศจิกายน 2565



ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสสม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประชุมวิชาการระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 11 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อหาหรือเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่ ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รวมถึงซอฟต์แวร์สำหรับการนำเสนอผลงาน เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

การประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะที่ 2 และการประชุมบุคลากร สำนักวิทยบริการฯ

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมการประชุมฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและประมวลผล “การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 38 ฯ” โดยมีนายจิตเกษม นิโรจน์ธนรัฐ นายกเทศมนตรีนครสวรรค์ เป็นประธานการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานในส่วนของการพัฒนาแอปพลิเคชัน “Smart Sport City” เพื่อใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬาดังกล่าว ผ่านสื่อการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ด้วยแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meeting

ในโอกาสนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสม พร้อมด้วยผู้บริหาร ได้จัดประชุมบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 2/2565 และนำเสนอนโยบายการปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งได้กล่าวขอบคุณบุคลากรทุกฝ่ายที่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่มาโดยตลอด เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์



การอบรมเชิงปฏิบัติการ “เตรียมความพร้อมก่อนสอบ ประกันคุณภาพด้านคอมพิวเตอร์”

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกลุ่มงานวิชาการคอมพิวเตอร์ ได้จัดอบรม เรื่อง “การเตรียมความพร้อมก่อนสอบประกันคุณภาพด้านคอมพิวเตอร์” ให้แก่ นักศึกษาจีนที่ยังไม่ผ่านการสอบประกันคุณภาพด้านคอมพิวเตอร์ โดยมีนายสุนนท์ จิรพัฒน์พร และนางดวงพร สีระวัตร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นวิทยากร ซึ่งในช่วงเช้าเป็นการบรรยายและทดลองปฏิบัติ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการทำข้อสอบ และในช่วงบ่ายเป็นการทำข้อสอบจริง ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ LAB 4 ชั้น 2 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

นำเสนอการใช้งาน ระบบบันทึกผลการตรวจ ATK ของบัณฑิตมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ ได้นำเสนอการใช้งาน “ระบบบันทึกผลการตรวจ ATK ของบัณฑิตมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์ ตามมาตรการ COVID-19” โดยมี อาจารย์ปรีศนีย์ นายนานนท์ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นประธาน พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมรับฟัง เสนอข้อคิดเห็นและความต้องการ เพื่อให้ระบบครอบคลุมรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูลมากยิ่งขึ้น ห้องประชุมย่อย กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์



ลงพื้นที่ให้บริการวิชาการด้านห้องสมุด และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

ณ โรงเรียนเขาถ้ำพระ ตำบลเนินศาลา อำเภอโกรกพระ
จังหวัดนครสวรรค์

วันที่ 21-22 พฤศจิกายน 2565



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยบุคลากรผู้รับผิดชอบงานทรัพยากรสารสนเทศ และงานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ลงพื้นที่ให้บริการวิชาการด้านห้องสมุดและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ เพื่อจัดการทรัพยากรสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นหมวดหมู่ พร้อมทั้งวางระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (LAN) ติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในและภายนอกอาคารเรียน รวมถึงซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการบริการวิชาการสู่สังคม ณ โรงเรียนเขาถ้ำพระ ตำบลเนินศาลา อำเภอโกรกพระ จังหวัดนครสวรรค์

นักศึกษาวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนีฯ เข้าศึกษาดูงาน สำนักวิทยบริการฯ

วันที่ 28 พฤศจิกายน 2565



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้การต้อนรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 1 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์ จังหวัดนครสวรรค์ จำนวน 191 คน ซึ่งกำลังศึกษาวิชา GE.301 ผู้ประกอบการยุคดิจิทัล โดยมีผู้สอน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา สดบธรรม อาจารย์ประจำคณะ วิทยาการจัดการ ได้นำนักศึกษาเข้าศึกษาดูงานด้านทรัพยากรสารสนเทศ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ในโอกาสนี้ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญา อนุกุลธนากร รองผู้อำนวยการฯ และบุคลากรประจำฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ให้การต้อนรับ พร้อมพาเยี่ยมชมสถานที่ และแนะนำงานบริการต่าง ๆ รวมถึงจัดกิจกรรมตอบคำถามแจกของรางวัล ณ อาคารบรรณราชชนนรินทร์ และอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

การประชุมฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และประมวลผล “การแข่งขันกีฬา เยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 38 นครสวรรค์เกมส์ พ.ศ. 2566”

วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานการประชุมหารือแนวทางการเชื่อมโยงข้อมูลการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 38 นครสวรรค์เกมส์ และ กีฬาอาวุโสแห่งชาติ ครั้งที่ 5 ช�อนตะวันเกมส์ พ.ศ. 2566 ระหว่าง ระบบสารสนเทศจากการกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.) ส่วนกลาง แอปพลิเคชัน Smart Sport City จากเทศบาลนครสวรรค์ และ เว็บไซต์การแข่งขันกีฬาที่พัฒนาโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยมี ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การกีฬาแห่งประเทศไทยและทีมงาน หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ เทศบาลนครนครสวรรค์ และเจ้าหน้าที่จากบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (AIS) เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์



พิธีวางพุ่มดอกไม้ และกล่าวน้อมรำลึก ในพระมหากรุณาธิคุณ และพิธีเคารพ ธงชาติและร้องเพลงชาติไทย

วันที่ 2 ธันวาคม 2565



เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสเม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมด้วยตัวแทนบุคลากร เข้าร่วมพิธีวางพุ่มดอกไม้ และกล่าวน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ และพิธีเคารพธงชาติและร้องเพลงชาติไทย โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชยรัตน์ ปราณ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นประธานในพิธี ณ บริเวณเสาธงชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

การประชุมเชิงปฏิบัติการ รับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับสำนัก ประจำปีการศึกษา 2564

วันที่ 2 ธันวาคม 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสเม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะผู้บริหาร พร้อมด้วยหัวหน้ากลุ่มงาน ร่วมประชุมทบทวนกลยุทธ์ และตัวชี้วัดเพื่อนำข้อมูลไปประกอบการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้มีความชัดเจนและมีประสิทธิภาพต่อไป ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์



การประชุมคณะกรรมการประจำ สำนักวิทยบริการฯ ครั้งที่ 1/2566

วันที่ 8 ธันวาคม 2565

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสเม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 ครั้งที่ 1/2566 ได้รับเกียรติจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประจำสำนักวิทยบริการฯ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นงเยาว์ ในอรุณ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านประกันคุณภาพการศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ สุวรรณราช ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ดร.อารี ธัญกิจจานุกิจ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านสารสนเทศ ซึ่งคณะกรรมการได้ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ อันจะนำไปสู่การพัฒนางานตามพันธกิจของสำนักวิทยบริการฯ ให้มีประสิทธิภาพ และมีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในโอกาสนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มอบกระเช้าของขวัญสวัสดีปีใหม่แก่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประจำสำนักฯ เนื่องในวาระดิถีขึ้นปีใหม่ 2566



ซ้อมเสมือนจริงพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

วันที่ 19 ธันวาคม 2565



ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสเม ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมแสดงความยินดีแก่บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560-2562 ในการซ้อมเสมือนจริงพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคเหนือ ณ หอประชุมและนิทรรศการนานาชาติ (ย่านมิตร)

แนวทางการขอรับการประเมิน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

โดย นางวิภารัตน์ ศรีเพชร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานการ



คุณสมบัติ ของผู้มีสิทธิขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

- ✓ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน ประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับปฏิบัติการ
- ✓ เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับปฏิบัติการมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี (วุฒิปริญญาตรี) ไม่น้อยกว่า 4 ปี (วุฒิปริญญาโท)
- ✓ เคยปฏิบัติงานบริหารทั่วไป หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ✓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับที่แต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (22,580)



เอกสารหรือผลงาน

ที่ขอยื่นขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น



คำร้องสมัครขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน 1 ฉบับ



แบบขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จำนวน 4 ชุด



ผลงานประกอบการประเมิน ประกอบด้วย

- คู่มือปฏิบัติงานหลัก จำนวน 4 ชุด
- ผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ หรืองานวิจัย อย่างน้อย 1 เรื่อง จำนวน 4 ชุด



แบบรับรองจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ
จำนวน 1 ฉบับ

4



แบบแสดง**หลักฐานการมีส่วนร่วม**ในผลงาน (งานวิจัย)
จำนวน 1 ฉบับ

5



แบบรับรองการเผยแพร่คู่มือปฏิบัติงานหลัก ผลงานเชิงวิเคราะห์
หรือสังเคราะห์ หรืองานวิจัย

6

*ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง เกณฑ์การตัดสินและระดับคุณภาพของผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และแบบประเมินผลงานวิจัย แบบประเมินคู่มือปฏิบัติงาน แบบประเมินผลงานเชิงวิเคราะห์ แบบประเมินผลงานเชิงสังเคราะห์ และแบบประเมินผลงานในลักษณะอื่น พ.ศ. 2565



ส่วนประกอบ

ของแบบขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้น
ของผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ 2

ผลสัมฤทธิ์ของงาน
ตามตัวชี้วัดของตำแหน่ง
ที่ครองอยู่ (หน้าที่
ความรับผิดชอบปัจจุบัน)

ส่วนที่ 3

ความรู้ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น
สำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน

ส่วนที่ 4

ผลงานที่ประสบความสำเร็จ
ในแต่ละองค์ประกอบ

ส่วนที่ 5

คำรับรองและความเห็น
ของผู้บังคับบัญชา



ดาวน์โหลดเอกสารการขอรับการประเมินฯ
ได้ที่ <https://personnel.nsr.ac.th>
กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม: วิจารณ์ ศรีเพชร (โจ)

กลุ่มงานคลังและพัสดุ สำนักงานผู้อำนวยการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



056 219 100 ต่อ 1512

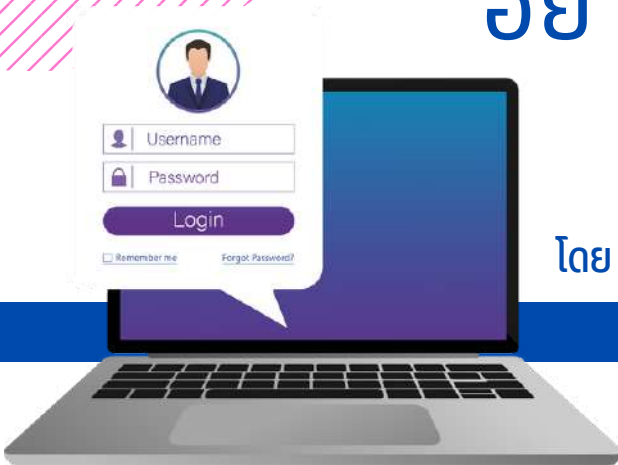


Viparat.o@nsru.ac.th

ตั้ง PASSWORD อย่างไรให้ปลอดภัย



โดย นายวิทยา สิริวัตร นักวิชาการคอมพิวเตอร์



รหัสผ่านเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของบัญชีผู้ใช้งานหรือในระบบที่ต้องการความปลอดภัย

ซึ่งรหัสผ่านถือเป็นสิ่งที่ใช้สำหรับยืนยันความถูกต้องของตัวบุคคลนั้น ๆ การใช้งานรหัสผ่านจึงช่วยป้องกันความปลอดภัย การเข้าถึงข้อมูลโดยมิชอบนั้นได้

หากผู้ใช้งานไม่ให้ความสำคัญในการตั้งรหัสผ่านก็จะทำให้ผู้ไม่หวังดีสามารถคาดเดารหัสผ่านและเข้าถึงข้อมูลของท่านได้อย่างง่ายดาย โดยแนวทางและข้อแนะนำในการตั้งรหัสผ่านให้ปลอดภัยมีดังนี้

1. ยืงยาวยืงปลอดภัย *****



“**ควรตั้งรหัสผ่าน 8-12 ตัวอักษรขึ้นไป**”

เพราะรหัสผ่านที่มีความยาว 10 ตัวอักษรนั้นก็คาดเดาได้ยากกว่ารหัสผ่าน 8 ตัวอักษรถึง 4,000 เท่า! หรืออาจต้องใช้เวลาถึง 4,000 วัน! และถ้าจะเอาแบบแะ็กยาก ๆ เราแนะนำที่ 14 ตัว ยืงยาวยืงเดายาก แต่ถ้าคุณตั้งรหัสผ่านแบบ 8888888888888888 เลขแปด 14 ตัวแบบนี้ก็ทำทางจะไม่รอดนะครับ **อย่าทำนะ...**

นอกจากนั้นเรื่องความยาวเดียวนี้อีกหลาย ๆ เว็บกำหนดความยาวรหัสผ่านที่ 8 ตัวอักษรเป็นขั้นต่ำอยู่แล้ว แต่ถ้าให้ปลอดภัยจริง ๆ **แนะนำว่าตั้งเริ่มต้นที่ 10 ตัวอักษรจะดีกว่า**

สร้างรหัสผ่านด้วยการใช้คีย์บอร์ดแบบกระจาย ๆ

ด้วยการผสมตัวอักษรภาษาอังกฤษทั้งพิมพ์เล็ก/ใหญ่

ตัวเลข เครื่องหมายพิเศษ เข้าด้วยกัน เพราะเมื่อเราใช้แบบนี้แล้ว

โอกาสที่จะเดารหัสผ่านถูกจะมีแค่ 1 ในหลาย 100,000,000,000

(แสนล้าน) เช่น การสร้างรหัสผ่าน 1A!2B@3C#4D\$ ต่อให้เดาสุ่ม หรือแม้ว่าปัจจุบันจะมีโปรแกรม

ที่ช่วยเดาก็ยังถือว่าเข้าถึงได้ยาก **ดังนั้นเพื่อความปลอดภัยควรผสมรหัสผ่านด้วยตัวอักษร**

หลากหลายแบบเอาไว้เสมอ

ใช้ทุกอย่างบนแป้นพิมพ์

2.



PaS\$*WOrD!

3. หลีกเลียงข้อมูลส่วนตัว

ไม่ควรใช้ข้อมูลส่วนตัวที่หาได้ง่าย

ได้แก่ **ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด**

เลขบัตรประชาชน มาตั้งรหัสผ่าน หรือ ข้อมูลส่วนตัวที่หาเจอได้ง่าย

เช่น ชื่อแปงที่เราชอบใช้มาผูกกับรหัสผ่าน เช่น ถ้าคุณชอบใช้ชื่อใน

INTERNET ว่า WITTAYA ก็เลยตั้งรหัสผ่านว่า "WITTAYA123456"

อย่างนี้ก็ให้**หลีกเลียง**ไปเลยจะดีกว่า





4.

หลีกเลี่ยงคำในพจนานุกรม

อย่าใช้คำที่ปรากฏอยู่ในพจนานุกรมเลย เพราะคำศัพท์เหล่านั้นถูกนำไปบรรจุลงในโปรแกรมคาดการณ์รหัสผ่านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต่อให้คำนั้นสะกดยากและยาวแค่ไหน โปรแกรมก็คาดเดาคำได้อยู่ดี เพราะฉะนั้นอย่าตั้งให้พวกแฮกเกอร์อ่านได้รู้เรื่องด้วยตัวอักษรธรรมดา

5.

หลีกเลี่ยงรหัสยอดแย่แห่งปี

ในแต่ละปีจะมีรายงานว่าผู้คนตั้งรหัสผ่านยอดแย่ว่าอะไรบ้าง ดังตัวอย่าง --->

หากพบรหัสผ่านของคุณในรายการ ?
คุณควรเปลี่ยนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ อย่างน้อยก็ก่อนที่ผู้ไม่หวังดีจะสังเกตเห็น ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้รหัสผ่านแบบสุ่มที่รัดกุมในครั้งนี

ลอง search หาได้จาก keyword นี้
"the Worst Passwords of 2022" ปกติผลจะออกช่วงสิ้นปี ลองดูสิว่าคุณเข้าข่ายรหัสผ่านยอดแย่แห่งปีกับเขาหรือเปล่า ?

รายชื่อรหัสผ่าน 20 อันดับ ยอดแย่ล่าสุด

- | | |
|-------------|--------------|
| • 123456 | • 1q2w3e |
| • 123456789 | • 1234567890 |
| • Qwerty | • DEFAULT |
| • Password | • 0 |
| • 12345 | • Abc123 |
| • 12345678 | • 654321 |
| • 111111 | • 123321 |
| • 1234567 | • Qwertyuiop |
| • 123123 | • Iloveyou |
| • Qwerty123 | • 666666 |

อ้างอิงจาก <https://locker.io/blog/worst-passwords>

6.

ใช้ความคิดสร้างสรรค์

ตั้งรหัสผ่านโดยสิ่งที่คุณชอบ สถานที่ที่คุณจำไม่เคยลืม สื่อบันเทิงที่คุณชอบ เช่น หนังสือ เพลง หรืออะไรก็ตามที่คุณนึกถึงเป็นอันดับต้น ๆ เช่น ถ้าคุณชอบกินชาบู คุณก็อาจจะตั้งว่า i love shabu แล้วลองพยายามแปลงตัวอักษรเหล่านั้นให้เป็นหลาย ๆ อย่างบนแป้นพิมพ์ เอาให้ครบเหมือนข้อ 2 ก็อาจจะได้ประมาณนี้ **iLOv3@Sh@Bu** หรือลองตั้งชื่อเป็นภาษาไทยที่พิมพ์ด้วยภาษาอังกฤษแล้วใส่เครื่องหมายและตัวเลขเข้าไป เช่น ถ้าคุณชื่อ **วิทยา ไอซ์กี** ก็จะได้ **;bmpkwv:umu** ให้ลองบริหารการใช้อักษรตามข้อ 2 ลองปรับเป็น **;BmPkwV:Umu** แค่นี้ก็ปลอดภัยครับ (แนะนำว่าให้จำด้วยนะครับเพราะเวลาจะสลับใช้ระหว่างคอมพิวเตอร์มาใช้มือถือ)

7.

อย่าใช้รหัสผ่านซ้ำ

ไม่ควรใช้รหัสผ่านซ้ำเหมือนกันทุกเว็บไซต์ เพราะเมื่อไหร่ที่รหัสหลุดไปอยู่ที่ผู้หวังร้าย ข้อมูลส่วนตัวเราอาจถูกขโมยไปได้

แต่เราแนะนำให้ท่านตั้งให้เป็นเอกลักษณ์ของเว็บนั้น ๆ เลยจะดีกว่า

เช่น รหัสผ่านของ เว็บ Gmail เราอาจใช้ตัวย่อมาตั้งต่อจากที่เราเคยตั้งก็ได้ **iLOv3@Sh@Bu** แล้วต่อด้วย GM คุณจะได้ **iLOv3@Sh@BuGM** ส่วนของ Hotmail ก็เป็น **iLOv3@Sh@BuHM** ไม่ซ้ำแต่นิยยะ



8.

ไม่บอกออกไป

รหัสผ่านของคุณอย่าบอกใครเลย ยิ่งถ้าเกี่ยวข้องกับความเป็นส่วนตัว หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องเงิน ๆ ทอง ๆ แล้ว เก็บไว้ในใจของคุณเองก็น่าจะดีกว่า

บอกรหัส/CODE ลับ หรือ NSRU ACCOUNT กับเพื่อนผิดกฎหมายหรือไม่?

ในชีวิตประจำวันของเราทุกวันนี้จะต้องวนเวียนกับการใช้ username และ password เพื่อเข้าถึงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องมือสื่อสาร ระบบปฏิบัติการ รวมไปถึงเว็บไซต์ต่างๆ ที่เรามีบัญชีผู้ใช้ (account) อยู่ ไม่ว่าจะเป็น E-mail Facebook Twitter Instagram หรือเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ที่เราเป็นสมาชิกอยู่

username และ password นั้นก็ถูกสร้างขึ้นมาเพื่อยืนยันตัวตนบุคคลก่อนที่จะมีการเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ในระบบคอมพิวเตอร์ เพราะในแต่ละบัญชีผู้ใช้นั้นจะมีข้อมูลส่วนตัวสำคัญ ๆ ของผู้ใช้แต่ละคน นอกจากนี้บัญชีผู้ใช้บางประเภทก็เชื่อมต่อการจ่ายเงินผ่านบัตรเครดิต เช่น PayPal iTunes เป็นต้น

การเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่มีการตั้งรหัสไว้โดยไม่ได้รับอนุญาตนั้นจึงถูกกำหนดโทษทางอาญาไว้ในพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550

ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเข้าใช้ username และ password ตามพระราชบัญญัติฯ หลักๆ จะมีอยู่ 3 เรื่อง

1. การเข้าถึงอุปกรณ์ ชุดคำสั่ง ระบบปฏิบัติการที่มีการตั้งรหัสของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต
ความผิดในมาตรา 5 มีโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
2. การเปิดเผยรหัสการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่น
ความผิดในมาตรา 6 แล้ว โดยมีโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
3. การเข้าถึงข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีการตั้งรหัสของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต
มาตรา 7 นั้นสูงกว่าในมาตรา 5 มีโทษจำคุกไม่เกินสองปีหรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อควรปฏิบัติเพิ่มเติม

- ในแต่ละบัญชีควรมีการตั้งรหัสผ่านที่แตกต่างกัน ไม่ควรใช้รหัสผ่านเดิม
 - หากแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ใดมีการเปิดยืนยันตัวตนแบบ 2 ขั้นตอน ควรเปิดใช้งานในส่วนนี้ด้วย
 - ตรวจสอบการเข้าถึงบัญชีเป็นประจำ
 - ออกจากระบบทุกครั้งหลังใช้งาน
 - ไม่ควรเลือกใช้งาน “จำรหัสผ่าน” (Remember me) บนเว็บไซต์
 - ไม่ควรจดรหัสผ่านลงกระดาษหรือในไฟล์เอกสารที่ไม่มีการป้องกันการเข้าถึง
 - ไม่เปิดเผยรหัสผ่านให้ผู้อื่นรับทราบ
- ทั้งนี้ทางสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศไม่มีนโยบายสอบถามรหัสผ่านจากผู้ใช้บริการทั้งทางโทรศัพท์หรืออีเมล



CSI ThaiElaws (2559).บอกรหัส/CODE ลับกับเพื่อนผิดกฎหมายหรือไม่?. สืบค้นเมื่อ 30 พฤศจิกายน 2565, จาก <https://www.facebook.com/CSIThaiElaws/posts/1694044800812751/>

Jenny Duong (2022). Top 20 Worst Passwords in 2022. สืบค้นเมื่อ 30 พฤศจิกายน 2565, จาก <https://locker.io/blog/worst-passwords>

มกนา วิทยาลัยเลข (2561). 8 เทคนิคการตั้งพาสเวิร์ด (รหัสผ่าน) ให้ปลอดภัย. สืบค้นเมื่อ 30 พฤศจิกายน 2565, จาก <https://www.aware.co.th/>



การจัดการขยะ ของศูนย์วิทยบริการ



Page 14

นางสาวปรีพัส พัฒนาสุธาชล

ศูนย์วิทยบริการ (หอสมุด) เป็นพื้นที่แหล่งเรียนรู้ที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ของสังคมและสร้างสรรค์ปัญญาให้กับชุมชน ตลอดจนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีความจำเป็นเร่งด่วนต่อสถานการณ์ปัจจุบันที่ปัญหาด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมกำลังทวีความรุนแรงและส่งผลกระทบในวงกว้าง ดังนั้น การพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็นต้นแบบ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม ในเรื่องการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ การพัฒนาศูนย์วิทยบริการตามแนวทางการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) จะสามารถช่วยให้ห้องสมุดสามารถวางแผนการบริหารจัดการพลังงาน และสิ่งแวดล้อมได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังสามารถให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมอีกด้วย

ขยะหรือขยะมูลฝอย หมายถึง สิ่งต่าง ๆ ที่เหลือใช้จากกิจกรรมการดำเนินชีวิตของมนุษย์ รวมทั้ง เศษซากสัตว์ มูลสัตว์ เศษวัสดุที่ทิ้งแล้วจากอาคารบ้านเรือนหรือสถานที่อื่น ๆ และไม่เป็นที่พึงประสงค์ของผู้ใช้ ทำให้สิ่งเหล่านั้นหมดคุณค่าหรือไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตอีกต่อไป (ไพบุลย์ แจ่มพงษ์ และศิวพันธ์ ชูอินทร์. 2560)

สำนักจัดการกากของเสียและสารอันตราย (2552) ได้แบ่งประเภทของขยะมูลฝอยออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. ขยะมูลฝอยย่อยสลายได้ (compostable waste) หมายถึง ขยะมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ในระยะเวลาอย่างรวดเร็ว โดยกระบวนการทางชีวภาพ ขยะประเภทนี้มีองค์ประกอบหลักเป็นสารอินทรีย์ บางครั้งเรียกว่า “ขยะอินทรีย์ (organics waste)” หรือ “ขยะเปียก (garbage)” เช่น เศษอาหาร เศษพืชผักและผลไม้ ฯลฯ ขยะประเภทนี้เหมาะสำหรับการกำจัดโดยการนำไปทำเป็นปุ๋ยหมัก ขยะประเภทนี้พบมากที่สุด ประมาณร้อยละ 64 ของปริมาณขยะทั้งหมดในถังขยะ

2. ขยะรีไซเคิล (recyclable waste) หมายถึง ขยะมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ (reuse) หรือมีศักยภาพในการนำมาแปรรูปเพื่อใช้ประโยชน์ได้อีก (recycle) เช่น บรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ แก้ว กระดาษ พลาสติก กระป๋องเครื่องดื่ม เศษโลหะ ยางรถยนต์ ฯลฯ ขยะมูลฝอยประเภทนี้เป็นขยะมูลฝอยที่พบมากเป็นอันดับสองรองจากขยะมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ พบประมาณร้อยละ 30 ของปริมาณขยะทั้งหมดในกองขยะ

3. ขยะทั่วไป (general waste) หมายถึง ขยะที่ย่อยสลายทางชีวภาพได้ยากใช้เวลาในการย่อยสลายนานหลายสิบปี ไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่

4. ขยะอันตราย (hazardous waste) หมายถึง ขยะที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่าง ๆ ได้แก่ วัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ วัตถุออกซิไดซ์ วัตถุมีพิษ วัตถุที่ก่อให้เกิดโรค วัตถุแก๊สมันตรึงสี วัตถุกัดกร่อน วัตถุที่ก่อให้เกิดการระคายเคือง และวัตถุอย่างอื่นไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม ขยะอันตรายจะพบได้น้อยที่สุดในกองขยะมูลฝอย

เราควรคัดแยกขยะก่อนทิ้งหรือไม่?

หมดยุคของการทิ้งขยะรวมกันในถังเดียวแล้ว!!! เพราะการแยกขยะช่วยโลกได้มากกว่าที่คิด มาดูกันว่าแยกขยะยังให้ให้ถูกวิธี ยิ่งในช่วงการระบาดของโควิด-19 ด้วยแล้ว การแยกขยะนอกจากจะช่วยโลก ยังช่วยเจ้าหน้าที่กำจัดขยะเช่นกัน

ถังขยะแยกประเภท	ประโยชน์จากการแยกขยะ
(สีเขียว) สำหรับขยะอินทรีย์ ขยะเปียก	ทำปุ๋ยหมักชีวภาพ ใสต้นไม้ แปลงผักสวนครัวได้
(สีน้ำเงิน) สำหรับขยะทั่วไป	นำผ่านเทคโนโลยีการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้เป็นวัสดุใหม่
(สีเหลือง) สำหรับขยะรีไซเคิล	ผลิตยาเทียม ผลิตหลังคารีไซเคิล ผลิตหลอดไฟ ผลิตจิ๋วพระสงฆ์
(สีแดง) สำหรับขยะอันตราย	นำไปกำจัดอย่างถูกวิธีตาม เพื่อไม่ให้รั่วซึมลงแหล่งน้ำ หรือชั้นผิวดิน

ข้อดีของการแยกขยะก็มีมากมาย! ไม่ว่าจะเป็น

- ช่วยลดปริมาณขยะ การแยกขยะเพิ่มการนำกลับมารีไซเคิล เราจะเหลือขยะที่ต้องกำจัดน้อยลง ขยะบนโลกก็จะลดลงด้วย
- ประหยัดงบประมาณในการกำจัดขยะ นำบางส่วนนี้ไปพัฒนาด้านอื่นๆ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นได้
- ลดการสิ้นเปลืองพลังงานและทรัพยากร ของที่สามารถกลับมารีไซเคิลได้จะช่วยเพิ่มรายได้ และลดทรัพยากรโลกในการผลิตใหม่อีกครั้งด้วยนะ
- รักษาสิ่งแวดล้อมลดมลพิษในโลก การแยกขยะ ทำให้เรากำจัดขยะได้ถูกวิธีมากขึ้น ลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม



การจัดการขยะภายในศูนย์วิทยบริการ (หอสมุด)

ศูนย์วิทยบริการ มีการกำหนดแนวทางการจัดการขยะอย่างชัดเจน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมและตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ดังนี้

1. จัดวางถังขยะแต่ละประเภทด้านหน้าอาคารศูนย์วิทยบริการ

ภายนอกอาคาร มีการจัดหาและจัดวางถังขยะแต่ละประเภท ด้านหน้าอาคารศูนย์วิทยบริการ และจัดทำกล่องคัดแยกขยะรีไซเคิล ได้แก่ พลาสติก กระดาษ ขวดแก้ว ไม้ โดยเฉพาะเพื่อคัดเลือกว่านำไปใช้ประโยชน์อื่น ๆ ต่อไป ส่วนภายในอาคาร มีการจัดวางถังขยะตามจุดต่าง ๆ การจัดวางถังขยะให้ครบทุกชั้น



2. ติดตั้งถังดักไขมันเพื่อบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยออกนอกอาคาร



ภายในศูนย์วิทยบริการทุกชั้นจะมีห้องครัว (ขนาดเล็ก) และแต่ละชั้นก็จะมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่เตรียมหรือสั่งอาหารกลางวันมารับประทานช่วงพักเที่ยง และป้องกันน้ำเสียหรือบำบัดน้ำเสียก่อนออกจากอาคาร จึงได้ทำการติดตั้งถังดักไขมันใต้อ่างล้างจาน ในห้องครัวทุกชั้น และมีการกำหนดหน้าที่ให้แม่บ้านทำความสะอาดถังดักไขมันสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

3. จัดวางถังขยะเปียกภายในห้องครัว

นอกจากการติดตั้งถังดักไขมันแล้ว ยังได้มีการจัดวางตะแกรงกรองเศษอาหารและถังขยะเปียกไว้ที่บริเวณอ่างล้างจาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทิ้งเศษอาหารก่อนจะล้างจานข้าม ขยะเปียกที่ได้จะให้แม่บ้านนำไปทำปุ๋ยหมักไว้สำหรับใช้รดต้นไม้ต่อไป

ขยะเปียกที่ได้จากเศษอาหาร จะถูกนำมาทำเป็นน้ำหมักชีวภาพ หรือน้ำสกัดชีวภาพ โดยการนำมาหมักกับน้ำตาล และมีจุลินทรีย์เป็นตัวช่วยให้เกิดการหมัก นำน้ำหมักชีวภาพที่ได้มารดต้นไม้เพื่อเร่งการเติบโตของต้นไม้



การใช้ประโยชน์จากขยะรีไซเคิล

บุคลากรศูนย์วิทยบริการ มีการคัดวัสดุจำพวก ขวดพลาสติก กระป๋อง หลอด ฯลฯ นำมาทำสิ่งประดิษฐ์ DIY เพื่อเพิ่มมูลค่านำมาใช้ประโยชน์ ได้อีกเช่นกัน ตัวอย่างผลงานสิ่งประดิษฐ์ DIY วัสดุเหลือใช้ โดยฝีมือจากบุคลากรมีการจัดวางแสดงผลงานที่ชั้น 2



เอกสารอ้างอิง

นงรัตน์ อัสโร. (2559). เรื่องเล่าเมื่อถูกทิ้ง. นนทบุรี : ภาพพิมพ์.

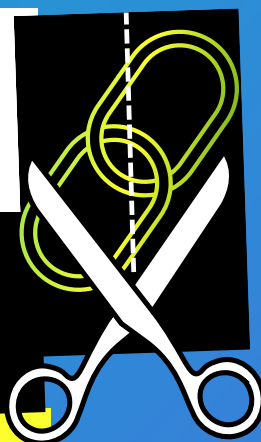
ไพบุลย์ แจ่มพงษ์ และศิวพันธุ์ ชูอินทร์. (2560). การจัดการขยะมูลฝอย. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สำนักจัดการกากของเสียและสารอันตราย. (2552). คู่มือการดำเนินงานลด คัดแยกขยะมูลฝอยภายในอาคารสำนักงาน. กรุงเทพฯ : กรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.

NSRU



Short URL



A fast and simple URL shortener

NSRU SHORT URL เป็นระบบที่พัฒนาขึ้น
เพื่ออำนวยความสะดวกในการย่อชื่อ URL ให้สั้นลง
และสามารถระบุโค้ดย่อได้เอง สำหรับนักศึกษา
บุคลากร และบุคคลภายนอก

**กรณีใช้ NSRU Account ท่านจะได้รับสิทธิพิเศษ
4 พังค์ชัน**



NSRU Account Privilege

- 1 สร้างลิงก์ด้วยการระบุโค้ดย่อได้เอง
- 2 ดูสถิติการเข้าถึงลิงก์ที่สร้างได้
- 3 เปลี่ยนลิงก์ปลายทางในลิงก์ย่อเดิมได้
- 4 ขอใช้ API สร้างลิงก์ย่อ สำหรับโหมดผู้พัฒนาได้



s.nsrु.ac.th



เข้าเว็บไซต์
s.nsrุ.ac.th



เข้าสู่ระบบด้วย
NSRU
Account



วางลิงก์ที่
ต้องการย่อ



ได้รับ Shorten URL
และ QR Code

S
T
E
P



0-5621-9100 ต่อ 1506



aritc.nsrุ.ac.th



ARITC.NSRU

แนะนำหนังสือใหม่

ประจำเดือน ธันวาคม 2565 #2



เรียนภาษาอังกฤษจากรากศัพท์

รู้ลึก **จำง่าย ได้คำศัพท์**มากกว่าเดิม **นับสิบเท่า !!**



เล่มนี้ได้รวบรวม Main words ต่าง ๆ ไว้มากกว่า 150 คำ ที่ทำให้ผู้อ่านสามารถคาดเดาความหมายของคำศัพท์แปลก ๆ ใหม่ ๆ หรือคำศัพท์ที่ไม่คุ้นเคยได้ก่อนล่วงหน้า ทำให้สามารถอ่านประโยคยาก ๆ ได้ แม้จะไม่รู้ความหมายของคำศัพท์นั้นเลย นอกจากนี้ยังมีประโยคตัวอย่างจาก Main words เหล่านี้บรรจุอยู่อีก 1,200 ประโยค เพื่อให้ผู้อ่านได้ศึกษาถึงรูปแบบของการแต่งประโยคต่าง ๆ จากคำศัพท์เหล่านั้น พร้อมคำแปลที่จะช่วยเพิ่มความเข้าใจให้กับผู้อ่านได้อย่างรวดเร็ว



พูดอังกฤษพร้อมคล่องปรี๊ด ตอบโจทย์ ทุกสถานการณ์ **ช้อป กิน เที่ยว**

หนังสือเล่มนี้ จะช่วยให้คุณพูดอังกฤษคล่องได้ทุกที่ พูดได้อย่างเป็นธรรมชาติ และยังรู้ศัพท์ ประโยคฮิตที่ใช้สนทนาอีกมากมาย นอกจากนั้น ยังมีไฟล์ MP3 ให้ดาวน์โหลดฟรีไว้ฝึกฟัง-ฝึกพูด เพื่อใช้ควบคู่กับหนังสือไปพร้อม ๆ กัน อ่านเล่มนี้จบคุณจะได้พูดอังกฤษได้หลากหลายสถานการณ์ ไม่ลนลานแน่นอน !



เก่งอังกฤษแบบเด็กซาร์วาร์ด ด้วย **Mind mapping**

หนังสือ "Easy English with Pictures เก่งอังกฤษด้วยภาพ จำแม่น ไม่ต้องท่อง!" เป็นหนังสือสอนคำศัพท์ภาษาอังกฤษน่ารู้รอบตัวเรา และใช้บ่อยในชีวิตประจำวันตั้งแต่เช้าจรดเย็น แบ่งเป็น 9 หมวด หมู่ ได้แก่ การตื่นนอน การจราจร การทำงาน งานบ้าน โรงเรียน วันหยุดพักผ่อน ร้านอาหาร สุขภาพ และการนอน ผ่านเทคนิคการใช้รูปถ่ายจริงเป็นภาพประกอบเชื่อมโยงความหมาย พร้อมคำอ่านออกเสียงตามหลักสัทศาสตร์ คำแปลไทย และประโยคตัวอย่าง



การบรรยายสรุป การพูด x การเขียน

"การบรรยายสรุป : การพูดและการเขียน" หนังสือสำหรับนักศึกษาวิชาเอกภาษาไทย รายวิชาการนำเสนอและการบรรยายสรุป ซึ่งเนื้อหาประกอบด้วย 6 บท ได้แก่ บทนำ เป็นการปูพื้นฐานความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการบรรยายสรุปด้วยการพูดและการเขียน ตั้งแต่บทที่ 2-4 เป็นเรื่องเกี่ยวกับการพูดบรรยายสรุป โดยบทที่ 2 กล่าวถึงศิลปะการพูดเพื่อการบรรยายสรุปควรเป็นอย่างไร แล้วนำเข้าสู่บทที่ 3 หลักการพูดเพื่อการบรรยายสรุป ปิดท้ายด้วยบทที่ 4 การใช้สื่อประกอบการพูดการบรรยายสรุป ส่วนบทที่ 5 กล่าวถึงหลักการเขียนย่อความและการเขียนสรุปความ อันเป็นหัวใจสำคัญของการเขียนบรรยายสรุป และบทที่ 6 กล่าวถึงการเชื่อมบรรยายสรุปประเภทต่างๆ





จัดทำโดย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

 0-5621-9100 ต่อ 1501

 <http://aritc.nsrui.ac.th>

 aritc.nsrui